

MODE D'EMPLOI

Chaque professeur des écoles passant commande pour sa classe doit remplir :

- Un détail de ce qu'il souhaite parmi tous les produits et services disponibles pour sa classe
- La liste des prénoms de sa classe s'il passe commande du bureau virtuel

Ces 2 documents sont ensuite transmis au responsable de la commande (le professeur lui-même pour une commande individuelle ou le directeur d'école pour une commande école groupée). Celui-ci reporte dans le bon de commande général le montant total TTC de la commande de chaque classe dans le tableau. Dans le cas où la commande inclut du matériel plastifié, il évalue les frais de port adéquats en fonction de la localisation géographique, complète le montant total TTC, date et signe le bon de commande. Il envoie finalement la totalité des documents accompagnés du règlement global à l'adresse indiquée.

Remarques sur les prénoms :

Vous êtes limité à 36 prénoms par classe.

Les caractères autres que les lettres (avec ou sans accent) ou le « - » ne sont pas acceptés.

Un prénom peut être simple ou composé. Un prénom simple ne doit pas dépasser 12 caractères. Pour un prénom composé, l'union entre les mots est faite grâce au « - ». Chacun des mots le composant ne doit pas dépasser 12 caractères. Si vous souhaitez différencier plusieurs élèves portant le même prénom en utilisant l'initiale du nom de famille, vous devez également respecter la règle du « - » entre le prénom et l'initiale du nom de famille.

**Les initiales doivent apparaître en majuscule et les autres lettres en minuscule.
Merci de bien vérifier toutes les ponctuations notamment les accents.**

Nom de L'école : _____

Nom de la classe : _____

Email du professeur : _____ (obligatoire si bureau virtuel)

Détail de la commande pour cette classe

Abonnement de cette classe au bureau virtuel :

(la liste des élèves doit être remplie si vous abonnez cette classe)

OUI

NON

Prix TTC de l'abonnement pour la classe en €

9,00

**Prix Total TTC pour la classe en €
(à reporter sur le bon de commande général)**

Conditions générales de vente

Article 1 – Généralités

La société La Maternelle des Prénoms est dénommée « la société » dans toute la suite des présentes conditions générales de vente.

Toute commande de produit ou service auprès de la société entraîne l'acceptation sans réserve des présentes conditions générales de vente par l'acheteur.

Sauf accord écrit par la société, les présentes conditions générales de vente prévalent sur toute mention particulière pouvant figurer sur un quelconque document émanant de l'acheteur.

Article 2 – Commandes

La société se réserve le droit d'accepter toute commande. Il est recommandé de commander en ligne à partir du site internet de la société à l'adresse : <http://www.lamaternelledesprenoms.fr>. Les commandes peuvent également être passées par voie postale en utilisant le bon de commande téléchargeable sur le site.

Article 3 – Prix

Les prix affichés sont exprimés en Euro Toutes Taxes Comprises par unité. Le taux de TVA est de 19,6% pour la totalité des produits et services commercialisés par la société. Les produits et services sont facturés au tarif en vigueur le jour de la commande.

Article 4 – Modalités de la vente

Concernant les produits matériels, la société organise le transport des produits commandés à l'adresse de livraison convenue lors de la commande et se réserve le choix du mode de transport ainsi que du transporteur.

Concernant les produits immatériels et services, notamment l'abonnement au bureau virtuel, la société envoie par email les identifiants de connexion aux adresses email convenues lors de la commande.

La société ne saurait être tenue pour responsable du mauvais acheminement des produits et services lié à des adresses postales ou email erronées.

Article 5 – Validité de l'abonnement

La notion d'abonnement concerne le bureau virtuel uniquement. L'abonnement est valide pendant toute l'année scolaire N/N+1 lorsque celui-ci a été souscrit entre le 10 Juin de l'année N et le 10 Juin de l'année N+1.

Article 6 – Livraison

Les livraisons sont effectuées à l'adresse communiquée dans le bon de commande et limitées à un site de livraison. Lors de la commande, le client communiquera le nom et les coordonnées complètes de la personne à contacter en cas de problème à la livraison.

La société se réserve le droit de livrer chaque commande en une ou plusieurs livraisons sans donner lieu à une quelconque compensation.

Les marchandises voyagent aux risques et périls du destinataire. Il est donc conseillé de vérifier les colis à la livraison et de faire des réserves par écrit sur le bon de livraison en cas de doute, la responsabilité du transporteur serait alors engagée. Il est également recommandé de vérifier la quantité et l'état des articles livrés en présence du transporteur.

En cas d'avarie ou de manque constaté, notez impérativement sur le bon de livraison la nature et l'importance du dommage pour chaque article, et ce, en présence du transporteur.

Pour un traitement immédiat de votre dossier, adressez une copie de ce récépissé à :

La Maternelle des Prénoms – 21 route de Cussieux – 42400 SAINT-CHAMOND.

ATTENTION : la mention « sous réserve de déballage » n'a aucune valeur juridique et ne permettra aucun recours en cas de litige avec le transporteur. Toute avarie doit être notifiée au transporteur par lettre recommandée avec accusé de réception dans les 3 jours suivant la réception du colis.

Merci d'envoyer une copie de cette lettre à l'adresse ci-dessus.

Article 7 – Délai de livraison

Les délais de livraison sont donnés à titre indicatif et sans engagement de notre part. Pour les produits matériels nécessitant une livraison postale, le délai de livraison est de 10 jours calendaires ouvrés.

Article 8 – frais de port

Quelque soit le montant de la commande, les frais de port sont les suivants (en cas de matériel plastifié) :

- Territoire national hors Corse, Dom et TOM : 9,50€ TTC
- Corse, Dom et TOM : 20,00 € TTC

Article 9 – paiement

Les paiements acceptés sont :

- Carte bancaire (commande en ligne uniquement)
- Chèque

Le paiement par carte bancaire est effectué via un terminal de paiement électronique virtuel couplé au site internet de la société.

Quelque soit le mode de paiement, tout problème d'encaissement du montant d'une commande donnera lieu à l'annulation de ladite commande.

Article 10 – retour de produit

Toute réclamation doit intervenir dans les 7 jours suivants la réception du produit par courrier à la société.

En cas d'erreur par le client, la société se réserve le droit d'accepter ou de refuser le retour des produits. En cas d'acceptation du retour de produits commandés par erreur, les produits seront repris aux frais de

Conformément à la Loi Informatique et Libertés du 06.01.1978, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification aux données personnelles vous concernant.

EURL La Maternelle des Prénoms – SIRET 522 454 339 00022 – Capital 4000 €

l'acheteur et feront l'objet d'un remboursement par chèque pour une somme correspondant au montant initial de la commande minoré de 10% pour les frais de traitement.

Article 11 – garantie

Les produits matériels sont garantis jusqu'à la sortie scolaire des vacances d'été de l'année scolaire en cours dans le cadre d'une utilisation normale. La garantie n'est applicable que si l'acheteur a satisfait aux obligations générales des présentes conditions générales de vente.

La garantie ne s'appliquera que dans le cadre d'une utilisation normale des produits. Elle ne pourra ainsi pas être appliquée en cas de négligence de l'utilisateur par rapport au stockage et à la manipulation (utilisation d'objet contendant ou coupant) ou de toute conséquence résultant de l'usure normale des produits.

Article 12 – tribunal compétent

Tout litige sera porté devant le tribunal compétent du siège social de la société. Le tribunal compétent est le tribunal de commerce de Saint Etienne.